

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования
"ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И ЮНОШЕСТВА"
города Обнинска**

Принято решением педсовета
протокол № 2 от 14.01.2019

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____ М.А. Хоменко
приказ № 03/19 от 14.01.2019



Положение об общем собрании трудового коллектива муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества» города Обнинска

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение об общем собрании трудового коллектива муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества» города Обнинска (далее – Центр), разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ; действующим трудовым законодательством РФ.

1.2. Общее собрание трудового коллектива Центра (далее – Общее собрание) является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления Центром.

1.3. Общее собрание создается в целях выражения мнения работников Центра по вопросам управления Центром и при принятии локальных актов, затрагивающих их права и законные интересы, для принятия актов и коллегиальных решений по важным вопросам жизнедеятельности трудового коллектива Центра.

1.3. Настоящее Положение об общем собрании трудового коллектива муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества» (далее – Положение) принимается на общем собрании работников Центра, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, согласовывается с представительным органом работников – профсоюзным бюро и утверждается приказом директора Центра.

1.4. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Центра.

1.2. Общее собрание трудового коллектива в своей деятельности основывается на действующем законодательстве Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, использует в своей работе письма и методические разъяснения федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере образования и труда, региональные и муниципальные нормативные правовые акты, письма и разъяснения общественных организаций по вопросам труда и организации управления

2. Состав и организация работы общего собрания.

2.1. В работе Собрания имеют право принимать участие все работники Центра.

2.2. На заседание общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица,

приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

2.3. Ведение Собрания осуществляет директор. Директор вправе привлекать к участию в Собрании любых юридических и (или) физических лиц.

Для ведения заседания собрание избирает из своих членов секретаря собрания сроком на один год, который исполняет свои обязанности на общественных началах.

2.4. Председатель общего собрания:

- организует деятельность общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет (совместно с профбюро) повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

2.5. Общее собрание собирается не реже двух раз в год. Инициатором созыва Собрания может быть Учредитель, директор Центра, совет Центра, профессиональный союз или не менее одной трети работников.

2.6. Общее собрание считается правомочным, если в его работе участвует не менее половины списочного состава основных работников Центра. Решения общего собрания трудового коллектива принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов от присутствующих на собрании.

2.7. Решения Собрания, принятые в пределах его полномочий, доводятся до сведения всех членов коллектива и являются обязательными для исполнения для всех членов трудового коллектива.

3. Задачи общего собрания.

Общее собрание созывается для решения следующих задач:

- разработки, рассмотрения и принятия локальных актов и коллегиальных решений по важным вопросам жизнедеятельности Центра в целом и трудового коллектива Центра
- эффективной деятельности Центра по реализации уставных целей и задач
- осуществления контроля выполнения коллективного договора.
- обеспечения прав и законных интересов работников.
- решения вопросов социальной защиты работников.

4. Компетенция общего собрания.

4.1. Общее собрание работников осуществляет общее руководство Центром в рамках установленной компетенции.

4.2. Компетенцию общего собрания составляет:

4.2.1. По локальным актам:

- Разработка Устава, изменений в Устав Центра и принятие Устава, изменений в Устав Центра для внесения их на утверждение Учредителем.
- Разработка проекта коллективного договора (совместно с профбюро) с руководством учреждения, изменений и дополнений к коллективному договору, поручает профбюро подписание коллективного договора.
- Обсуждает и принимает Правила внутреннего трудового распорядка работников Центра и другие локальные акты по вопросам условий, режима труда и отдыха.
- Обсуждает и принимает локальные акты по вопросам оплаты труда.
- Разрабатывает, принимает, обсуждает иные локальные акты (договоры, соглашения, положения и др.), вносит в них изменения и дополнения в пределах установленной компетенции,

затрагивающие права и законные интересы работников и требующие коллегиальных решений по важным вопросам жизнедеятельности трудового коллектива.

4.2.2. Осуществление контроля выполнения коллективного договора. Совместно с профбюро поручает профбюро организует работу комиссий, регулирующих исполнение коллективного договора:

- по охране труда и соблюдению техники безопасности;
- по разрешению вопросов социальной защиты;

4.2.3. Избирает представителей работников в комиссии по разрешению трудовых споров, по распределению стимулирующей части ФОТ.

4.2.4. Представляет работников Центра на награждение отраслевыми, ведомственными и государственными наградами.

4.2.5. Обсуждает вопросы трудовой дисциплины в Центре и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Центра;

4.2.6. Рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся;

4.2.8. Заслушивает отчеты директора Центра о расходовании бюджетных и внебюджетных средств, вносит предложения по улучшению финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

4.2.9. Определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Центра;

4.2.10. Знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Центра и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;

4.2.11. При необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) учащихся, решения совета Центра;

4.2.12. В рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности трудового коллектива.

Выходит, с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

4.2.13. Рассматривает перспективные планы развития образовательного учреждения.

4.2.14. Рассматривает другие вопросы в пределах установленной компетенции, затрагивающие права и законные интересы работников и требующие коллегиальных решений по важным вопросам жизнедеятельности трудового коллектива

4.2.15. Осуществляет контроль за выполнением принятых решений;

5. Права и ответственность общего собрания.

5.1. Решения Общего собрания, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми работниками Центра. О решениях, принятых Общим собранием, ставятся в известность все работники.

5.2. Общее собрание и его члены имеет право на:

- участие в управлении Центром
- создание временных или постоянных комиссий, решающих конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе.

- внесение предложений по изменению и дополнению в коллективный договор и иные локальные акты.

- представление предложений и заявлений Учредителю, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

- внесение в повестку собрания любого вопроса, касающегося деятельности Центра, если предложение поддержит более одной трети членов всего состава Общего собрания;
- внесение предложений по корректировке плана мероприятий Центра, по совершенствованию его работы, по развитию материальной базы; социальной поддержке работников, условиям труда и оплаты труда работников.
- имеют право присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов совершенствования организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета;
- имеют право заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности органов коллегиального управления;
- имеют право участвовать в организации и проведении различных мероприятий Центра;
- имеют право совместно с директором Центра готовить информационные и аналитические материалы о деятельности Центра.

5.3. Общее собрание несет ответственность:

- за соблюдение в процессе осуществления Центром уставной деятельности законодательства Российской Федерации об образовании; трудового законодательства.
- за соблюдение гарантий и прав участников образовательного процесса;
- за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений; их соответствие законодательству Российской Федерации об образовании, трудовому законодательству.
- за развитие принципов коллегиальности управления Центром;
- за упрочение авторитета и имиджа Центра

5.4. Каждый член общего собрания несет ответственность за:

- реализацию в полном объеме коллективного договора.
- соблюдение Устава и локальных нормативных актов.
- соблюдение такта и уважения к мнению коллег в ходе решения вопросов на заседании общего собрания.

6. Делопроизводство общего собрания.

6.1. Заседания общего собрания оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём общего собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

6.5. Протоколы общего собрания нумеруется, прошнуровывается, скрепляется подписью директора Центра и печатью по учебным годам.

6.6. Протоколы общего собрания включается в номенклатуру учреждения.

7. Вступление в силу, внесение изменений и дополнений в настоящее положение

7.1. Положение вступает в силу с 14.01.2019.

7.2. Внесение поправок и изменений в Положение производится на заседании общего собрания Центра.

7.3. Положение действительно до принятия новой редакции.